

Échéancier administratif du dossier classe de découvertes

Tous les documents présentés ci-dessous sont téléchargeables sur le site internet : <https://www.classespep.fr/espace-enseignant/documents-utiles.html>

Dates du séjour : du au

Echéance	Étape	Observations
Demande de subventions		
Le plus tôt possible par mail	- Demande « Dossier » de subvention de la CEA à renvoyer : aline.heimburger@alsace.eu	L'enveloppe budgétaire étant prédéfinie, les dossiers seront traités par ordre d'arrivée.
Le plus tôt possible	- Demande de subvention mairie(s)	Nous communiquer le montant et si la mairie souhaite une facture à part.
Demande d'autorisation de sortie scolaire avec nuitées		
2 mois avant le départ Le dossier doit être reçu par l'IEN 5 semaines avant le départ (hors vacances scolaires et hors délai d'envoi à l'IEN).	- Dossier de demande d'autorisation de sortie avec nuitée, à renvoyer en trois exemplaires à l'IA sous couvert de votre Inspecteur/trice de Circonscription.	<u>Documents blancs :</u> <ul style="list-style-type: none"> • C/99 Un formulaire à remplir par école pour l'ensemble des classes. • Liste des intervenants fournie par le centre. • D/99 : Recopier ou glisser le planning prévisionnel Objectifs cf. Guide pédagogique • F1/99 (si transport en bus) • Fiche transport (si déplacement pendant le séjour) • G/99 Autorisation intervenant extérieur. <u>A joindre également au dossier:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Demande d'IPE sur papier libre. • Copie du PV du Conseil d'école (si coût pour la famille > 140 €) • Autorisation ATSEM ou convention signée étudiants STAPS • Liste des élèves participant au voyage avec coordonnées des parents.
Informations à communiquer au directeur (trice) du centre par mail		
1 mois avant le départ	- Le nombre d'élèves et le nombre d'adultes participant au séjour. - La liste des allergies alimentaires. - La liste des régimes sans porc ou sans viande.	<u>Documents jaunes :</u> Envoyer les copies des PAI Remplir et envoyer le tableau de synthèse des repas (important pour commander les repas).

2 semaines avant le départ	<ul style="list-style-type: none"> - Le plan d'occupation des chambres. - L'attestation de présence de la classe. 	<p><u>Documents jaunes :</u> Envoyer le plan d'occupation des chambres et l'attestation de présence</p>
Le jour de votre arrivée	<ul style="list-style-type: none"> - Les fiches sanitaires et de renseignements des élèves. - Le montant de la participation de la commune (préciser si la facturation doit être envoyée à l'école ou la mairie) - La copie des PAI mis en place à l'école. 	<p><u>Documents jaunes :</u> Garder avec soi les fiches sanitaires et de renseignements Donner l'attestation de présence et les chèques vacances si présents.</p>
Documents pour préparer votre séjour en classe		
	<ul style="list-style-type: none"> - Autorisation parentale A/99. - Autorisation de prise de vue – droit à l'image (Annexe G). - Prise de médicaments (Hors PAI) (si besoin). - Trousseau à titre indicatif. - Commande de fromage 	<p><u>Documents roses</u> Donner (si besoin) le récapitulatif de commande de fromage au début du séjour.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Le guide de l'accompagnateur. - Le cahier de séjour (élémentaire ou maternelle). 	<p>Dossier de préparation Dossier de préparation</p>

Centre "La Renardière » Aubure
06.83.87.33.76
Email : larenardiere@pepalsace.fr

Centre "La Roche" 68140 Stosswihr
06.83.87.33.77
Email : laroche@pepalsace.fr

Centre "La Chaume" 68370 Orbey
Tel : 03.89.71.21.83 - 06.88.59.07.92
Email : lachaume@pepalsace.fr

N° d'agrément IA du centre :
08 4 A 68 96

N° d'agrément IA du centre :
094 A 68 96

N° d'agrément IA du centre :
07 5 A68 96

Récapitulatif des aides et subventions possibles au départ en classe de découvertes

	<i>Quoi</i>	<i>Modalités</i>	
Aides pour l'ensemble de la classe			
Collectivités locales :			
<ul style="list-style-type: none"> • La mairie 	Elle participe au financement des classes de découvertes	Se renseigner auprès de sa mairie	
<ul style="list-style-type: none"> • La CEA 	Elle subventionne à hauteur de 10,00 € par élève et par nuitée.	Dès l'inscription, faire la demande auprès du Conseil Départemental avec le formulaire	
<ul style="list-style-type: none"> • La coopérative scolaire 	Pensez aux nombreuses actions possibles : vente de gâteaux, tombolas, marché aux puces, fête de fin d'année, loto...		
<ul style="list-style-type: none"> • Associations de parents d'élèves 	Elles se joignent souvent au budget de vos sorties. Ne les oubliez pas dans vos démarches à travers diverses actions.		
Aides pour les élèves dont la famille peut avoir des difficultés financières			
<ul style="list-style-type: none"> • JPA-ANCV 	Pour les familles aux revenus faibles ou les élèves en situation de handicap, une aide individuelle est possible via le dispositif JPA-ANCV .	Le dossier de demande est à faire sur le site : www.jp.a.asso.fr	Destinées aux familles dans des écoles REP, REP+ et revitalisation rurale dont le quotient familial est inférieur à 900. Demande à faire 5 semaines au minimum avant le séjour.
<ul style="list-style-type: none"> • Service solidarité des PEP Alsace 	Il examine toute demande d'aide supplémentaire en fonction des besoins.	Demande d'aide auprès du responsable de comité local ou du service solidarité (s'il n'y a pas de responsable de comité local).	Demande à faire au minimum 1 mois avant le séjour.
<ul style="list-style-type: none"> • L'OCCE 	Il examine toute demande d'aide supplémentaire en fonction des besoins.	Contactez l'OCCE	La demande se fait en début d'année scolaire
Aides au départ pour les salariés			
<ul style="list-style-type: none"> • Comité d'entreprise 	Certains CE participent financièrement au départ en classe de découvertes des enfants de leurs salariés	Rappelez aux parents de se renseigner auprès de leur entreprise.	Certains CE ont des formulaires type à remplir. Les transmettre au directeur(trice) pour signature.

Moyens de paiement			
<ul style="list-style-type: none"> • Chèques Vacances 	Ils sont acceptés par nos centres pour le règlement du séjour.	Les transmettre au directeur (trice) de centre.	
Aides diverses			
<ul style="list-style-type: none"> • Mécénat 	Banques, fondations, organismes divers,... peuvent participer au financement des classes de découvertes.	Sur simple demande écrite.	
<ul style="list-style-type: none"> • MAE 	Pour les élèves ayant leur assurance contractée à la MAE	Contactez la MAE directement	